

Принят на совете педагогов
протокол № 1 от 27.08.24г.

Утверждаю:
И.о. заведующего МБДОУ ДС ОБ № 41
ст. Смоленской МО Северский район
Л.Е. Гапон
Приказ № 99 от 28.08.2024г.



02-02

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 41
станции Смоленской муниципальной образования Северский
район на 2024-2025 г.г.**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 41 станицы Смоленской
муниципального образования Северский район**

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ
воспитательной и образовательной работы
в МБДОУ ДС ОВ № 41 ст. Смоленской МО Северский район
на 2024-2025 г.г.

ВЕДУЩАЯ ЦЕЛЬ:

Реализация федеральной образовательной программы и совершенствование системы воспитания в воспитательный и образовательный процесс ДОУ в целях обновления системы дошкольного образования и достижения оптимального развития гармонично развитой личности ребенка

ЗАДАЧИ:

1. Продолжать работу над повышением профессионального педагогического мастерства в использовании, вариативных форм, развивающих инновационных технологий в воспитательной и образовательной работе с дошкольниками, социальным партнерством с родителями путем повышения их информированности и вовлеченности в воспитательно - образовательный процесс ДОУ.
2. Продолжать работу над воспитанием у дошкольников ценности здоровья, через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи.
3. Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДОУ, используя технологию «Голос ребенка», «Живая среда» «Авто дидактическая среда».
4. Продолжать работу над социализацией детей старшего дошкольного возраста, в содружестве с семьей.

Содержание

	Содержание	Стр.
1 раздел	Общая информация о ДОО	3-7
2 раздел	Анализ работы за 2023-2024 г.г.	
2.1.	Анализ работы МБДОУ ДС ОВ № 41 за 2023-2024 г.г.	8-16
2.2.	Воспитательно-образовательные задачи на 2024-2025 г.г.	17
3 раздел	Организационно – педагогическая деятельность	
3.1.	Самообразования и повышение педагогического мастерства	18
3.2.	Педагогические советы	19-21
3.3	Организация внутрисадовского контроля за педагогическим процессом. Тематические проверки	21
3.4.	Активные методы обучения (Семинары практикумы, открытые просмотры, консультации и. т.д.)	22
3.5.	Конкурсы, выставки разного уровня	23
3.6.	Работа с молодыми специалистами «Школа молодого педагога»	23
4 раздел	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, социальными партнёрами	
4.1	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников	25-26
4.2	Взаимодействие с социальными партнерами	27
5 раздел	Административно-хозяйственная работа	
5.1.	Административно-хозяйственная работа	28
5.2.	Производственные совещания	29
5.3.	Работа с техперсоналом	30
5. 4	Обучение учебно–вспомогательного персонала в МБДОУ ДС ОВ № 41 ст. Смоленской МО Северский район	31
5.5	Материально – техническое и методическое оснащение	32
6 раздел	Приложения	33

1 раздел.
Общая информация о ДОО

ДОО является звеном муниципальной системы образования Северского района Краснодарского края.

Нормативно-правовые основы документа:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав детского сада (утвержден Постановлением администрации муниципального образования Северский район 12.01.2022 года № 38)
- Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 41 станицы Смоленской муниципального образования Северский район, разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
- Программа развития детского сада № 41 на 2020 – 2025 г.г.

Основная информация

Юридическое полное название организации по Уставу	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида № 41 станицы Смоленской муниципального образования Северский район
Сокращенное название организации	МБДОУ ДС ОВ № 41 ст. Смоленской МО Северский район
Учредитель	администрация муниципального образования Северский район
Юридический адрес	- юридический адрес: 353254 Краснодарский край, Северский район, ст. Смоленская, ул. Мира, 1, тел/факс 8 (86166) 5 – 55 – 42 - фактический адрес: 353254 Краснодарский край, Северский район, ст. Смоленская, ул. Мира, 1, тел/факс 8 (86166) 5 – 55 – 42
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	выдана Министерством образования и науки Краснодарского края, № 02683 от 24.08.2011 года, бессрочная
Сайт учреждения	http://смоленский-дс41.рф
Достижения учреждения за прошедший год, полученные ДОО статусы	-
Режим работы	10,5 часов при пятидневной рабочей неделе. График работы – 7.30-18.00 часов.
Проектная мощность и реальное наполнение	150 / 240

Особенности и ресурсы ДОО	ДОУ расположено в двухэтажном здании площадью 703,3 кв.м. на земельном участке площадью 6 094 кв.м.. Из них площадь застроенного участка – 1 064 кв.м., замощенная – 1 000 кв.м., прочая – 4 010 кв.м. В дошкольном образовательном учреждении имеется отопление (собственная котельная), водоснабжение, электроснабжение, канализация. Территория детского сада ограждена забором, имеются цветники и мини-огород. Территория ДО достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Каждая возрастная группа детей имеет свой участок. На территории ДОУ имеется: - спортивная площадка, экологическая тропа, тематические площадки. В ДОУ имеется библиотека методической и художественной литературы, репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. Имеется спортивная площадка, музыкальный зал, совмещённый с спортивный залом. Созданная комфортная предметно-развивающая и психолого-педагогическая среда в дошкольном учреждении соответствует нормативно-правовому статусу, реализуемым программам, эстетическим и гигиеническим требованиям. Все помещения и участки соответствуют СанПиН 2.3/2.4.3590-20 нормам и правилам антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности. На территории ДО находится модульное здание на 50 мест для детей от 1.5 до 3х лет <u>В здании детского сада находятся:</u> 6 групповых ячеек для детей от 3 до 7 лет
Общая характеристика кадров	Укомплектованность педагогическими кадрами- 90% Высшая квалификационная категория -9 п. Первая квалификационная категория -6 п. Соответствие -3 педагога
ФИО руководителя	Алексеева Мария Михайловна
Контактная информация	8 (86166)512-20
Адрес электронной почты:	ds41@sevadm.ru
Сетевые сообщества	Telegram: Contact @Mbdoyds41 , https://vk.com/club212107151 ,
Консультационный центр	Консультационный центр (narod.ru).

Материально-техническая база

Развивающая предметно – пространственная среда (РППС), организованна педагогами, соответствует требованиям ФГОС ДО, служит интересам и потребностям детей. Элементы РППС служат – полноценному развитию ребенка. Организация РППС подробно описана в ОП ДО, на сайте ДОО.

Взаимодействие с социальными партнерами

Направление	Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Основание
Образование	ИРО	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок.	По плану ИМЦ Северский район
	ДОО станицы и ближайших поселков	Участие в работе методических объединений, методических встречах, обменом опыта.	По плану ИМЦ Северский район
	МБОУ СОШ № 49 «Точка Роста»	Экскурсии. Участие в линейке 1 сентября. Совместная реализация образовательных и социально -значимых проектов.	По плану совместной работы
Медицина	Смоленская амбулатория	- проведение медицинских обследований; -консультирование медицинских работников по вопросам заболеваемости, оздоровления и профилактики детей	Договор о взаимодействии
МКУ МО СЕВЕРСКИЙ РАЙОН "ПМПК"		Специалисты ПМПК проводят постановку детей на ПМПК	Договор о взаимодействии
Консультационный центр «Доверие»		Специалисты центра проводят выездные консультации для родителей и воспитанников ДОУ	Договор о взаимодействии
Культура	ЦРТДЮ пгт. Афипского Филиал в ст. Смоленской	Экскурсии, посещение выставок картин учащихся художественного отделения, занятия по знакомству с музыкой разных направлений, инструментами, посещение концертов. Выступления учащихся музыкального и хореографического отделений.	Договор о взаимодействии
	ДК «Автомобилист» ст. Смоленской	Игровые и познавательные мероприятия, направленные на социализацию и положительный эмоциональный микроклимат в группах.	Договор о взаимодействии
	Детская библиотека	Коллективные посещения тематических мероприятий встречи с библиотекарем, познавательные занятия на базе библиотеки для детей, создание семейной библиотеки	Договор о взаимодействии
	Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	По запросу

Безопасность	ОГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах	По плану совместной работы
	Пожарная часть	Проведение бесед с детьми по пожарной безопасности, экскурсии в пожарную часть, участие в выставках, смотрах - конкурсах	По плану совместной работы

Количество групп и предельная наполняемость

В МБДОУ ДС ОВ № 41 ст. Смоленской функционирует 10 групп общеразвивающей направленности. Количество, возрастной состав групп устанавливается по согласованию с Учредителем, исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования. В группах: 1.5 до 3 лет – до 15 детей; от 3 лет до 7 лет – до 47 детей.

Возрастная группа	Направленность	Возраст детей	Количество групп	Предельная наполняемость	
				1	2
Младшая (ранняя)	общеразвивающая	от 1.5 до 3 лет	2	18 детей	18 детей
Младшая (дошкольная)	общеразвивающая	от 3 до 4 лет	2	20 детей	20 детей
Средняя	общеразвивающая	от 4 до 5 лет	2	29 детей	27 детей
Старшая	общеразвивающая	от 5 до 6 лет	2	27 детей	26 детей
Подготовительная к школе группа	общеразвивающая	от 6 до прекращения образовательных отношений	2	27 детей	28 детей

Направленность деятельности групп ДОО отвечает социальному запросу и образовательным потребностям родителей воспитанников.

Кадровые условия

Административный состав	Педагогический состав	Учебно-вспомогательный персонал	Обслуживающий персонал
Заведующий - 1 Заместитель заведующего по ХР - 1	Старший воспитатель -1 Воспитатель -16 Музыкальный руководитель - 1	Младший воспитатель -10 Старшая медсестра сестра - 1 Делопроизводитель-1	10 чел.

Характеристика педагогического состава на 1 сентября 2024 г.

Всего педагогов	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие	Не имеют соответствия
18	9	6	3	-

2 раздел.

2.1. Анализ работы МБДОУ ДС ОВ № 41 за 2023-2024 образовательный год

В МБДОУ ДС ОВ № 41 принято в сравнении с прошлыми годами в 2023-2024г.г. - 55 (63, 74) ребенка. На конец года списочный состав составлял – 240 воспитанников: с 3х-7лет – 160 детей, до 3х лет – 80 детей. В школу выпущено – 59 детей. К концу мая осталось – 181 детей.

В этом году коллективом решались поставленные задачи:

1. Продолжать работу над повышением профессионального педагогического мастерства в использовании, вариативных форм, развивающих инновационных технологий в воспитательной и образовательной работе с дошкольниками. Взаимодействие с родителями путем повышения их информированности и вовлеченности в воспитательный и образовательный процесс ДОУ.
2. Воспитание у дошкольников ценности здоровья, через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи.
- 3.Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДОУ, используя технологию «Голос ребенка», «Живая среда».
- 4.Продолжать работу над социализацией детей старшего дошкольного возраста, в рамках дополнительного образования.

Так, **работая над решением первой годовой задачи**, были проведены следующие мероприятия:

- подготовлен и проведен педсовет «Создание условий для формирования у дошкольников ценности здоровья, через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи в соответствии с ФОП ДО. на основании приказа ДОУ № 143 от 25.10.23г. старшим воспитателем Гапон Л.Е., с целью: развития у дошкольников коммуникативных навыков и систематизации работы по усовершенствованию условий для речевой деятельности, создания благоприятных условий для повышения эффективности воспитательного и образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

В рамках годовой задачи для педагогов ДОУ подготовлен и проведен:

- просмотр режимных моментов, организованы игровые ситуации, образовательная деятельность 15.10.23г. с детьми второй младшего и среднего дошкольного возраста воспитателями: Кочеткова Н.А., Маковка О.М., Михайлова А.Т., Гребенникова Н.А.
- смотр-конкурс «Лучший центр Речевичек» 23.11.23г.17. (Приказ № 144 от 26.10.23г.) с целью развития у дошкольников коммуникативных навыков и систематизации работы по усовершенствованию условий для речевой деятельности, создания благоприятных условий для повышения эффективности воспитательного и образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Победителями стали средняя №1 и подготовительная №2 группы.

В результате выявлено, что в детском саду созданы условия группах созданы условия для воспитания культуры речи и речевой деятельности. Педагогами всех возрастных групп проведена большая работа по организации речевой среды в группах. В каждой группе организованы речевые центры. Каждый центр имеет название, героев, организовывался с учетом мнения, выбора детей. В центрах находится разнообразный речевой материал. Пополнилась РППС групп авто дидактическим материалом в старших и подготовительных группах.

В речевых центрах подобран разнообразный материал и оборудование, побуждающий детей к словотворчеству. Имеется наличие игр, направленных на речевое обобщение между детьми предметов и явлений, на экспериментирование со словами, звуками. Подобран разнообразный материал для развития мелкой моторики рук, знакомства детей с буквами, со звуковым составом слова для обучения грамоте. Педагоги поощряют самостоятельное планирование детьми своей деятельности. Пробуждают у детей интерес к письменной речи (организуют игры, в ходе которых дети изготавливают книжки-самоделки, «пишут» письма, рецепты и пр.; предлагают детям рассматривать книги, журналы, альбомы).

Вопросы речевого развития дошкольников решаются в тесном контакте с родителями: организуют и проводят совместные мероприятия, включая родителей в совместную деятельность. Совместные мероприятия несут не только массу положительных эмоций, но и сплачивают детей и взрослых, поднимают авторитет родителей в глазах детей. Поэтому необходимо и в дальнейшем продолжать работу над вовлечением родителей в образовательный процесс ДОО, используя эффективные современные формы взаимодействия с родителями. Включать родителей в деятельность по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОО. Делать опросы по выявлению мнения о качестве проводимой работы с детьми.

На основе проделанной работы можно сделать вывод, что работа педагогического коллектив ДОО по формированию у дошкольников ценности здоровья, через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи в соответствии с ФОП ДО ведется планомерно, целенаправленно, систематично. *Учитывая особую важность данной задачи, необходимо в дальнейшем продолжать работу по воспитанию у дошкольников ЗКР, в сотрудничестве со всеми институтам (детский сад, родители, социальные партнеры).*

Работая над решением второй годовой задачи, были проведены следующие мероприятия:

- подготовлен и проведен педсовет «Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДО, используя современные технологии в рамках ФОП ДО. Взаимодействие с семьями воспитанников соответствии с ФОП ДО/ ФГОС ДО», на основании приказа ДО № 41 № 37 от 25.01.2024г. старшим воспитателем Гапон Л.Е., с целью: создания условий для формирования детской инициативы и

самостоятельности, используя современные технологии в рамках ФОП ДО, в сотрудничестве с семьей.

В рамках задачи были просмотрены: РППС во всех группах с целью: создания образовательного пространства, обеспечивающего единство развивающей предметной среды и содержательного общения взрослых и детей. Проведено наблюдение режимных моментов и деятельности детей в развивающих центрах. Для педагогов ДО организованы:

- семинар для педагогов ДОО «Организация РППС с учетом технологии «Авто дидактическая среда», старшим воспитателем Гапон Л.Е., от 14.12.2023г. В рамках семинара, из опыта работы были представлены темы:

- «Использование технологии «Авто дидактическая среда» для развития и поддержки самостоятельности и инициативы у детей старшего дошкольного возраста, воспитателем Безрядновой Н. Н.;

- «Использование технологии «Голос ребенка», для развития и поддержки самостоятельности и инициативы у детей старшего дошкольного возраста, воспитателем Колмыченко Е.И.;

- «Использование технологии «Живая среда» для развития и поддержки самостоятельности и инициативы у детей младшего дошкольного возраста, воспитателем Сыровой О.А.;

- изучены «Методические рекомендации к программе просветительской деятельности для родителей в дошкольной образовательной организации»/ под общей редакцией: Бешук С. А.- старший преподаватель кафедры дошкольного образования, Святоха Г. А.- заведующий кафедрой дошкольного образования - Краснодар: ГБОУ ИРО Краснодарского края, 2023.

- проведен смотр-конкурс «Лучший центр Речевичек» 23.11.23г. (Приказ № 144 от 26.10.23г.) с целью развития у дошкольников коммуникативных навыков и систематизации работы по усовершенствованию условий для речевой деятельности, создания благоприятных условий для повышения эффективности воспитательного и образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Победителями стали средняя №1 и подготовительная №2 группы.

В результате тематической проверки выявлено, что в группах созданы условия для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС ДО. Педагогами всех возрастных групп проведена большая работа в создании образовательного пространства, обеспечивающего единство развивающей предметной среды и содержательного общения взрослых и детей. Проведено зонирование развивающих центров в групповых ячейках.

В группах выделены зоны пространства: активной деятельности, пространства спокойной деятельности и пространства познания и творчества. Используется гендерный подход в оснащении развивающей среды. Игровое оборудование в группах безопасно, эстетично. Во всех группах виден авторский, творческий подход в оформлении групповых ячеек. В каждой группе созданы уголки уединения. Однако в группах: младшей №1, №2, старшей №1, №2, развивающие центры детской

активности не везде соответствует требованиям ФГОС ДО. Оборудование в групповых помещениях размещены не в соответствии с его функциональным назначением.

В результате проведения ВСОК ДО по параметру 3.2 РППС и сделанного анализа, установлено, что не все педагоги владеют достаточными компетенциями в построении РППС. Поэтому необходимо продолжать работу над повышением педагогических компетенций в создании образовательного пространства, которое будет гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников в ДО.

Над выполнением третьей годовой задачей успешно прошли следующие мероприятия:

- подготовлен и проведен педсовет: «Создание условий для социализации детей старшего дошкольного возраста в рамках дополнительного образования», приказ № 48 от 19.03.2024г 59 старшим воспитателем Гапон Л.Е., с целью: создания условий для использования вариативных форм в образовательном процессе ДО.

В результате выявлено, что во исполнении федерального проекта «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование», в соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития системы дополнительного образования детей», в целях развития вариативных форм дошкольного образования и расширения спектра предоставляемых образовательных услуг в ДО с 2021г. в ДС организовано дополнительное образование для детей 5-7 лет. С детьми реализуются программы:

-«Лесенка успеха» социальной направленности для детей 5-7 лет,

-«Скоро в школу» социальной направленности для детей 5-7 лет,

-«Лего -мастер» технической направленности для детей 6-7 лет.

Всего охвачено детей дополнительным образованием в ДОУ в 2023-2024г. 64 (81р.-в 2022-2023г.г.) ребенок в возрасте от 5 до 7 лет. Мальчиков -25д., девочек -39д. Возраст 5 лет-18д., 6 лет-43д., 7 лет-3д.

Вся документация программ: «Лесенка успеха», «Скоро в школу», «Лего - мастер», утверждена приказом руководителя № 115 от 29.08.2023г., согласованы на совете педагогов Протокол №1 от 28.08.2023г.

Разработано на весь образовательный год перспективно – тематическое и календарно - тематическое планирование на основе методических пособий: Ельцова О.М. «Основные направления и содержания работы по подготовке детей к обучению грамоте», Новикова В.П. «Математика в детском саду».

В рамках кружковой деятельности в группах (подготовительной №1, №1, старшей №1, №2) организованы мини-центры по каждой направленности ДООП: «Хочу все знать», «В гостях у тетушки Совы», «Лего - мастер», которые интегрируют с разными центрами РППС группы. Педагоги вместе с детьми наполнили центры развивающим материалом: сформированы разнообразные тематические альбомы, коллекции, картотеки игр, схемы подобраны дидактические пособия, приобретены конструкторы «Лего»

различной конфигурации. Для развития познавательной активности детей и их творческого самовыражения педагоги используют элементы технологии «Развивающей среды».

В процессе образовательной деятельности воспитатели используют системно – деятельностный подход к детям. Активно используют компьютерные технологии. В ходе проведения занятий педагогами использовались разнообразные методы обучения. Преимущественно использовался игровой метод, включающий в себя развивающие, познавательные игры. Метод проблемного обучения, позволяющий учить детей доказывать свою точку зрения, искать самостоятельно ответ на поставленную проблему. Метод развивающего обучения, ориентирующийся на потенциальные возможности детей и их реализацию через вовлечение в различные виды деятельности. Поставленные задачи планируются в рамках перспективно -тематического планирования, усложняются и прослеживаются в разных видах детской деятельности. В конце образовательного года планируются итоговые занятия и итоговая аттестация с детьми.

Однако диагностический материал (вводный и по итогам обучения) требует доработки. Нет подборки инструментария для проведения диагностики.

Анализ взаимодействия педагогов с родителями показал, что вопросы дополнительного образования с детьми в ДО решаются в тесном контакте с родителями. В холле ДС имеются информационные уголки, страница на официальном сайте ДОУ, в которой размещена необходимая для родителей информация, касающаяся организации работы по ДООП в ДС.

Создано сообщество в контакте, где наглядно можно познакомиться с проведенными занятиями с детьми по каждой программе. Оставить отзыв или задать вопрос по интересующему родителей вопросу.

По результатам работы сделан вывод о необходимости в дальнейшем *продолжать работу:*

- над успешной социализацией ребенка дошкольника;
- над вовлечением родителей в образовательный процесс ДОУ, через внедрение наиболее эффективных форм взаимодействия.

По итогам мониторинга оценки уровней эффективности педагогических воздействий в ДОУ за 2023- 2024г.г.:

Направления развития	Начало года (%)				Конец года (%)			
	в	с	н	н\н	в	с	н	н\н
Социально-коммуникативное развитие	7.3	69.2	23.3	0.25	25.41	66.58	8.1	-
Познавательное развитие	8.75	63.8	36.4	1.1	22.29	64.7	10.4	0.3
Речевое развитие	9.75	56.7	26.9	6.6	24.15	64.38	10.57	0.9
Художественно – эстетическое развитие	7.9	67	24.3	0.8	24.3	66.6	8.8	0.3
Физическое развитие	12	62	25	1	23.9	67.73	5.27	0.1

По результатам мониторинга детского развития и ВСОК ДО не достигнут базовый показатель по параметру:

2.1 «Познавательное развитие». Выявлено необходимость воспитателям сформировать картотеки: видео, фотоматериалами, элементами анимационных и кинематографических произведений отечественного производства (из перечня к ФОП ДО) для совместного просмотра, бесед и обсуждений в образовательном процессе.

Руководящему составу: пополнить материальную базу - центры экспериментирования и элементы метеостанций.

2.2 «Речевое развитие». Выявлено необходимость побуждать детей в использовании образной речи, предлагать детям рассказывать стихи, не только к основным праздникам, но и на разные темы окружающего мира. Поддерживать детскую инициативу у детей в словотворчестве, используя продукты детской деятельности (создание совместных альбомов, книг). Развивать у детей инициативу и самостоятельность в умении планировать свою деятельность, обсуждать вместе с детьми план совместной деятельности.

В течение года осуществлялась **реализация Программы воспитания ДОО**. Работа ДОО была направлена на достижение результатов воспитания и личностного развития детей дошкольного возраста, которые определены в соответствии с Конституцией Российской Федерации и нашли отражение в формировании личностных качеств гражданина, необходимых для сохранения и передачи ценностей следующим поколениям. *Усвоенные ценности ребёнком, отражены в основных направлениях воспитательной работы ДОО. Результаты усвоения ценностей рабочей программ воспитания воспитанниками на конец образовательного года:*

Группа	Ценности						
	Родина и природа	Милосердие, жизнь, добро	Человек, семья, дружба	Познание	Жизнь и здоровье	Труд	Культура и красота
Подготов. №1	80	-	85	90	90	95	90
Подготов. №2	88	-	90	92	95	96	95
Старшая № 1	80	-	85	88	85	85	90
Старшая № 2	75	-	70	80	81	88	80
Средняя №1	50	-	55	55	60	65	65
Средняя №2	55	-	60	65	60	70	65
2 младшая №1	60	-	55	60	60	60	55
2 младшая №2	55	-	50	60	65	65	55
1 младшая №1	60	-	66	55	63	60	52
1 младшая №2	55	-	58	55	59	59	55

Сделав анализ выполнения годового плана за 2023-2024 г.г. можно сделать вывод, что по разделу «Методическая работа». Из общего количества запланированных мероприятий на 100 % выполнены: педсоветы, семинары – практикумы, мастер – классы (Создание календаря событий и внедрение их в

практику). Проведены тематические недели открытых просмотров образовательной деятельности и праздники, консультации и методические рекомендации для воспитателей и родителей.

Наиболее продуктивными формами работы в ДООУ остается все что можно увидеть наглядно: смотры-конкурсы, практические показы проведения образовательной деятельности; мастер – класс, участие в сетевых сообществах.

В летний период планируется продолжать работу над решением поставленных задач в начале года.

В течение всего образовательного года педагогический коллектив плодотворно потрудились. Каждый педагог в разной степени участвовал в различных мероприятиях ДООУ, где он делился своим опытом и учился у других более опытных педагогов мастерству.

В течение года работали творческие рабочие группы по разным направлениям воспитательной и образовательной работы. Рабочей группе по проведению ВСМКО ДО разработан план мер/мероприятий по повышению уровня качества ДО на 2024-2025 гг.

Работало наставничество для молодых специалистов.

Организованы методические объединения педагогами ДО:

- воспитатель Кочеткова Наталья Анатольевна для групп раннего развития;
- воспитатель Черкасова Татьяна Александровна по речевому развитию;
- воспитатель Минеева Екатерина Александровна, музыкальный руководитель Самолук С. Б. по художественно - эстетическому развитию.

Для обеспечения доступности и вариативности образовательных услуг, в ДО работал **Консультационный центр** для родителей детей от 0 до 8 лет, воспитывающихся в условиях семьи и не посещающих образовательные учреждения, а также посещающих ДООУ. В консультационном центре родители (законные представители) получали: бесплатную квалифицированную помощь опытных специалистов, ответы на свои вопросы, для корректировки своих воспитательных воздействий. Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КЦ - 6 человек (Старший воспитатель Гапон Л.Е., ст. м/с. Коваль Р.П., музыкальный руководитель Самолук С.Б., воспитатели: Петренко И.Н., Гребенникова Н.А., Кочеткова Н.А.)

Для реализации оказания услуги в полном объеме в учреждении сформированы партнерские отношения с МКУ МО Северский район «ПМПК» и Консультационным центром «Доверие». Специалисты центра проводят выездные консультации для родителей и воспитанников ДООУ.

В течение 2023-2024г. (данные за 2023г.) посетили КЦ:

№ п/п	Показатели	Показатели
1	Общее количество обращений по видам помощи в КЦ:	60
1.1.	методическая	30
1.2.	консультативная	30
2	Количество обращений в дистанционной форме:	12

2.1.	методическая	5
2.2.	консультативная	7
3	Общее количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ	60
3.1.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми, посещающими ДОО	43
3.1.1.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми от 1,5 до 3 лет	13
3.1.2.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми от 3 до 7 лет	30
3.2.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми, не получающими дошкольное образование	17
3.2.1.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми от 1,5 до 3 лет	8
3.2.2.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми от 3 до 7 лет	7
3.2.3.	Количество родителей (законных представителей), обратившихся в КЦ с детьми 7 лет и старше	2
4	Общее количество детей, охваченных услугами КЦ	60
4.1.	Количество детей, посещающих ДОО, охваченных услугами КЦ	43
4.1.1.	Количество детей от 1,5 до 3 лет, охваченных услугами КЦ	13
4.1.2.	Количество детей от 3 до 7 лет, охваченных услугами КЦ	30
4.2.	Количество детей, не получающих дошкольное образование, охваченных услугами КЦ	17
4.2.1.	Количество детей от 1,5 до 3 лет, охваченных услугами КЦ	8
4.2.2.	Количество детей от 3 до 7 лет, услугами КЦ	7
4.2.3.	Количество детей 7 лет и старше, охваченных услугами КЦ	2
5	Способы информирования родителей (законных представителей) - на официальном сайте в сети Интернет; <u>Консультационный центр (narod.ru)</u> - на информационных стендах; - в СМИ: <u>https://vk.com/public212107151</u> <u>Telegram: Contact @Mbdoyds41</u>	

С целью совершенствования качества дошкольного образования, удовлетворяющего требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и отвечающего потребностям всех участников образовательных отношений в ДОО проводилось **ВСОКО ДО**, анализ которого выявил дефициты в качестве дошкольного образования в ДООУ и плюсы в воспитательной и образовательной работе, выявил положительный опыт педагогов среди своих коллег (см. анализ).

По результатам проведения мониторинга были получены следующие результаты:

Критерии	Параметры	Среднее арифметическое значение по критерию
Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного	1.1. Соответствие структуры ОП ДО требований ФГОС ДО	3
	1.2. Соответствие содержания целевого раздела ОП ДО требований ФГОС ДО	3
	1.3. Соответствие содержания	2.83

образования-2.96	содержательного раздела ОП ДО требований ФГОС ДО	
	1.4. Соответствие содержания организационного раздела ОП ДО требований ФГОС ДО	3
	1.5. Соответствие содержания дополнительного раздела ОП ДО (презентации) требованиям ФГОС ДО	3
Критерий 2. Повышение качества содержания образовательной деятельности в ДОО- 2.82	2.1. Познавательное развитие	2.61
	2.2. Речевое развитие	2.7
	2.3. Социально-коммуникативное развитие	2.91
	2.4. Физическое развитие	2.91
	2.5. Художественно-эстетическое развитие	2.97
	2.6. Особенности реализации воспитательного процесса	2.83
Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО-2.9	3.1. Кадровые условия	2.9
	3.2. Развивающая предметно-пространственная среда	2.9
	3.3. Психолого-педагогические условия	2.9
Критерий 4. Качество взаимодействия с семьями воспитанников и социальными партнёрами-3.54	4.1. Информированность о деятельности ДОО	3.97
	4.2. Вовлеченность в образовательный процесс	3.61
	4.3. Удовлетворенность качеством предоставляемых ДОО услуг	3.58
	4.4. Реализуется социальное партнёрство	3
Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу- 2.83	5.1. Сохранение здоровья детей	3.1
	5.2. Обеспечение безопасности	2.4
	5.3. Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу	3
Критерий 6. Качество управления в ДОО- 2.63	6.1. Управление организационными процессами	2.7
	6.2 Внутренняя система оценки качества ДО	2.7
	6.3 Программа развития ДО	2.5

Таким образом, средний балл по результатам проведения ВСОКО в 2023 году – 2,94, что не во всех параметрах показатели соответствуют базовому уровню. По результатам проведения ВСОКО, были разработаны точечные рекомендации, приняты управленческие решения, утверждён план мероприятий по повышению уровня качества дошкольного образования (по устранению выявленных недостатков в ходе проведения мониторингов), а также сформулированы задачи на 2024-2025 гг.

В течение 2023-2024г.г. педагоги повышали свое самообразование через разные формы работы. Прошли курсы повышения квалификации по теме, «Реализация системно – деятельностного подхода в практике воспитателя

ДОО» в ГБОУ ИРО Краснодарского края воспитатели: Петренко И.Н., Пилипейко А.А., Михайлова А.Т.

Принимали активное участие в работе районных метод объединений: Гребенникова Н.А., Ватян А.Ж., Пилипейко А.А., Кочеткова Н.А., Черкасова Т.А., Манджгаладзе О.В., Безряднова Н.Н., Минеева Е.А., Манукян И.Г. Проведено три РМО для средних групп, руководителем, которых был старший воспитатель ДОО Гапон Л. Е.

На основании анализа работы педагогов в разных мероприятиях ДОО, района, края в учебном году Лариса Евгеньевна выделила самых активных педагогов ДОО. (Приложение №1).

На конец мая результаты, следующие:

Всего педагогов	с высшей квалификационной категорией	с первой квалификационной категорией	Соответствие	Не имеют соответствия
18	9	6	2	1 стаж пед. работы: 1г.10 м.

По итогам года, рекомендовано защититься на первую категорию в 2024-2025г.г. педагогам: Маковке О.М., Путянис Е.Г.

Были отмечены и недостатки в работе педагогов:

- при построении РППС не везде учитывается «Голос ребенка».
- Недостаточно авто дидактического материала для самостоятельного развития ребенка;
- недостаточно профессиональных компетенций у педагогов во время организации и проведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- мало принимаем участие в профессиональных конкурсах.

На основе анализа деятельности ДОО за 2023-2024 г. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО и Программы развития, определены **следующие годовые задачи работы ДОО на 2024-2025 год:**

1. Продолжать работу над повышением профессионального педагогического мастерства в использовании, вариативных форм, развивающих инновационных технологий в воспитательной и образовательной работе с дошкольниками в сотрудничестве с родителями путем повышения их информированности и вовлеченности в воспитательный и образовательный процесс ДОО.
2. Продолжать работу над воспитанием у дошкольников ценности здоровья, через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи.
3. Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДОО, используя технологию «Голос ребенка», «Живая среда», «Авто дидактическая среда».
- 4.Продолжать работу над социализацией детей старшего дошкольного возраста.

3. Раздел. Организационно – педагогическая деятельность

3.1. Самообразования и повышение педагогического мастерства

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов.
Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Формы работы	Ф.И.О. педагога	Сроки
1.	Создание плана – графика повышения квалификации педагогов ДОУ	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.	Август
1.1	Создание плана – графика курсовой переподготовки педагогов ДОУ	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.	Август
1.2	Создание плана - графика посещения педагогами РМО	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.	Сентябрь
1.3	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тем и направлений самообразования.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.	Сентябрь
1.4	Обновления плана по аттестации педагогов ДОУ	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.	Сентябрь
2.	Направить на курсы повышения квалификации	Согласно графику	Согласно графику
3.	Аттестация на квалификационную категорию	Кочеткова Н.А., Минеева Е.А., Сырова О.А.	Ноябрь
4.	Принять участие в районных методических объединениях, мастер – классах, семинарах, конкурсах различной направленности	Все педагоги ДОУ	В течение года по плану РМО, ИМЦ
5.	Работа с педагогами с небольшим опытом работы	Путянис Е.Г. Маковка О.М.	В течение года
6.	Работа с молодыми педагогами «Школа молодого педагога» «Школа наставничества»	Гапон Л.Е. Черкасова Т.А.	В течение года
7.	Проведение методических объединений в ДОУ	Ватян А.Ж. Колмыченко Е.И.	Ноябрь, март
8.	Участие в сетевом взаимодействии с МБОУ СОШ № 49 ст. Смоленской «Точка роста»	педагоги ДОУ	В течение года
9.	Участие в сетевых сообществах	педагоги ДОУ	В течение года

3.2. Педагогические советы

Педсовет № 1

Организация воспитательной и образовательной работы за первый период 2024-2025 г.г. в рамках реализации ФГОС ДО/ ФОП ДО.

Август 1. Анализ работы за летний оздоровительный период в рамках внедрения и реализации ФГОС ДО/ФОП ДО.	Заведующий Алексеева М.М.
2. Ознакомление и принятие пед. коллектива с годовым планом работы ДОУ на 2024-2025 г. г. и его утверждение.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
3.Ознакомление и принятие пед. коллектива ОП ДОУ на 2024-2025 г. г. 3.1. Рассмотрение и принятие режима дня; 3.2. Рассмотрение и принятие календарного плана воспитательной работы на 2024-2025 г. г.; 3.3. Рассмотрение и принятие модели года (тематическое планирование); 3.4. Рассмотрение и принятие форм календарного планирования.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
4.Организация работы дополнительного образования в ДОУ на 2024-2025 г.г.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
5.Организация работы консультационного центра в ДОУ	Ст. воспитатель
6.Организация аттестация в ДОУ на 2024-2025 г.г.: план работы, графики аттестации и повышения квалификации, самообразование.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
7. Инструктажи по ОЖ и ЗД, по антитеррору.	Ст. воспитатель
8.Обсуждение и принятие решений.	Гапон Л.Е.

Педсовет № 2

Продолжать работу над воспитанием у дошкольников ценности культуры и красоты через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи

Ноябрь 1. Создание условий для формирования у дошкольников ценности культуры и красоты через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи. Итоги тематической проверки.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
2. Использование авто дидактических пособий игровой для формирования у детей раннего дошкольного возраста ЗКР. Взаимодействие с социальными партнерами. Из опыта работы.	Манукян И.Г. Путянис Е.Г.
3. Использование игровых практик для формирования ЗКР с дошкольниками. Взаимодействие с социальными партнерами. Из опыта работы.	Сырова О.А. Минеева Е.А.
4.Выставка авто дидактических пособий по формированию у детей ЗКР	Педагоги
5. Принятие и утверждение решения педагогического совета.	Гапон Л.Е.

Педсовет № 3

Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДОУ, используя современные технологии

Февраль 1. Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДОУ, используя технологию «Голос ребенка», «Живая среда», «Авто дидактическая среда». Итоги тематической проверки.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
2. Организация РППС с учетом авто дидактики	Манджгаладзе О.В.
3. Использование инновационных технологии «Авто дидактическая среда» для развития и поддержки самостоятельности и инициативы у детей дошкольного возраста. Взаимодействие с социальными партнерами. Из опыта работы.	Петренко И.Н.
4. Использование инновационных технологий «Голос ребенка», «Живая среда» для развития и поддержки самостоятельности и инициативы у детей младшего дошкольного возраста. Взаимодействие с социальными партнерами. Из опыта работы.	Гребенникова Н.А.
5. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.

Педсовет № 4

Продолжать работу над социализацией детей старшего дошкольного возраста, в содружестве с семьей

Апрель 1. Создание условий для социализации детей старшего дошкольного возраста, в содружестве с семьей. Итоги тематической проверки.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
2. Использование вариативных форм для социализации детей старшего дошкольного возраста. Взаимодействие с социальными партнерами. Из опыта работы (в форме отчета).	Черкасова Т.А., Кочеткова Н.А.
3. Использование инновационных технологий в партнёрстве с родителями для формирования у детей инициативы и самостоятельности. Из опыта работы (в форме отчета).	Колмыченко Е.И., Ватын А.Ж., Михаэлис М.Л.
4. Обсуждение проекта плана летней оздоровительной работы на 2024г. 4.1. Рассмотрение и принятие примерной модели дня (примерный режим) на летний период 2025г.; 4.2. Рассмотрение и принятие примерной модель недели (видов образовательной деятельности) на летний период 2024г.;	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
5. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета.	Ст. воспитатель Гапон Л.Е.

Педсовет № 5

Подведение итогов воспитательной и образовательной работы за первый период 2024-2025 г.г. в рамках реализации ФГОС ДО/ ФОП ДО.

Май 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 г.г. в рамках внедрения и реализации ФГОС ДО\ФОП ДО.	Заведующий Алексеева М.М.
2. Анализ качества воспитательной и образовательной работы с дошкольниками в освоении ОП и рабочей программы воспитания. Отчеты воспитателей.	Воспитатели
3. Анализ заболеваемости и физического развития детей за 2024-2025 г.г.	Ст. медсестра Коваль Р.П.
4. Психолого - педагогическая работа по подготовке детей к школе в рамках ФГОС ДО/ФОП ДО. Отчеты воспитателей.	Воспитатели подготов. группы
5. Итоги работы дополнительного образования в ДОУ. Отчеты воспитателей.	Воспитатели старшей №1, №2 Подготовительная №1, №2
6. Итог смотра-конкурса по подготовке участков к летнему оздоровительному сезону.	Ст. воспитатель
7. Итоги аттестации и повышения квалификации педагогических работников в ДОУ за 2024-2025 уч.г.	Ст. воспитатель
8. Итоги работы консультационного центра в ДОУ за 2024-2025 г.	Ст. воспитатель
9. Итоги ВСОКО ДО за 2024-2025 г.г..	Ст. воспитатель
10. Определение основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 г.г..	Ст. воспитатель
11. Предупреждение травматизма среди детей и сотрудников. Проведение инструктажей к летнему периоду.	Ст. воспитатель
12. Обсуждение и принятие решений.	Ст. воспитатель

3.3 Организация внутрисадовского контроля за педагогическим процессом. Тематические проверки

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
1	Создание условий для формировать у дошкольников ценности культуры и красоты и здорового образа жизни, через культурно игровые практики в рамках звуковой культуры речи.	Октябрь	Алексеева М.М. Гапон Л.Е.
2	Создание условий для формирования детской инициативы и самостоятельности в РППС в ДОУ, используя технологию «Голос ребенка», «Живая среда», «Автодидактическая среда»	Январь	Алексеева М.М. Гапон Л.Е.
3	Создание условий для социализации детей старшего дошкольного возраста в содружестве с семьей	Март	Алексеева М.М. Гапон Л.Е.

3.4. Активные методы обучения

№	Мероприятие	Дата	Ответственные
Семинары-практикумы			
1	Организация РППС с учетом технологии «Авто дидактическая среда»	Январь	Гапон Л.Е.
2	Организация воспитательной и образовательной работы в летний период с учетом ФГОС ДО/ФОП ДО.	Март	Гапон Л.Е.
Открытые просмотры, мастер - классы			
1	Использование развивающих технологий в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Педагоги
2	Использование QR-кода в работе с родителями.	Сентябрь	Михайлова А.Т.
3	Применение игровых практик для формирования звуковой культуры речи у дошкольников.	Октябрь	Педагоги
4	Фестиваль педагогических достижений (представление и защита проектов, тем по самообразованию).	Ноябрь, февраль, май	Педагоги
5	Технология «Соц опрос», как поддержка детской инициативы и самостоятельности и вовлечение родителей в образовательный процесс ДОУ.	Декабрь	Кочеткова Н.А.
6	Образовательная деятельность в рамках дополнительного образования в ДОУ.	Апрель	Старшая №1, №2 и под. №1, №2 группы
7	Проведение итоговой образовательной деятельности по всем направлениям ОП ДО, ДООП	Апрель-Май	Все группы
Методические рекомендации и консультации для воспитателей			
1	Современные подходы к построению и насыщению РППС в ДОУ с учетом ФОП ДО и Рабочей программы воспитания.	Август	Манукян И.Г.
2	Речевое развитие в контексте ФОП ДО.	Сентябрь	Гапон Л.Е.
3	Использование мнемо таблиц в развитии у дошкольников речевых навыков.	Октябрь	Манджгаладзе О.В.
4	Использование технологии «Синквей» в развитии у дошкольников речевых навыков.	Ноябрь	Ватян А.Ж.
	Использование интеллект- карт для поддержки детской инициативы.	Декабрь	Колмыченко Е.И.
5	Взаимодействие в работе воспитателя и музыкального руководителя на музыкальном занятии.	Январь	Самолук С. Б.

6	Консультации в рамках дополнительного образования	Февраль - Март	Воспитатели старшей №1, №2, под. №1, №2
Смотры - конкурсы			
1	Готовность к образовательному году.	Сентябрь	Воспитатели
2	Конкурсы ко дню Матери (чтение стихов, изготовление открыток и т.д.)	Октябрь	Воспитатели
3	На лучшую развивающую предметно пространственную среду в группе	Декабрь	Воспитатели
4	Конкурсы ко Дню Защитника Отечества.	Январь	Воспитатели
5	«Огород у нас хорош!»	Февраль	Воспитатели
6	Лучший участок в ДОУ.	Май	Воспитатели
Методическое объединение			
1	Использование нетрадиционной техники рисования с детьми раннего дошкольного возраста	Ноябрь, февраль	Ватян А.Ж.
2	Развитие коммуникативных навыков у детей 4-7 лет через сказкотерапию.	Декабрь, март	Колмыченко Е.И.
Педчасы			
1	Обновление образовательного процесса в ДОУ с учетом реализации ФОП и Рабочей программы воспитания.	Август	Гапон Л.Е.
	Организация работы педагога по самообразованию. Написание отчетов	Сентябрь	Гапон Л. Е.
2	Выполнение требований СП 2.4.3648-20 Утренний фильтр. Профилактика гриппа и ОРВИ	Октябрь	Ст. м/с
3	Организация прогулок в зимний период	Декабрь	Гапон Л.Е.
4	Организация работы по дополнительному образованию для детей 5-7 лет	Февраль	Гапон Л. Е.
5	Организация воспитательной и образовательной работы в весенний период в рамках ФОП ДО.	Март	Русс Т.В.
6	Результаты психолога – педагогической работы по подготовке детей к школе.	Апрель	Воспитатели подготов. №1, №2 гр.
7	Анализ заболеваемости.	1р. в кв.	Ст. м/с
8	Результаты мониторинга усвоения ОП.	2р. в год	Гапон Л.Е.
9	Инструктаж по ОЖ и ЗД со всеми участниками образовательного процесса.	1р. в кв.	Гапон Л.Е., воспитатели
Работа с молодыми специалистами «Школа молодого педагога»			
1	Собеседование по темам самообразования.	Сентябрь	Гапон Л.Е.
2	Современные подходы к планированию воспитательной и образовательной работы с детьми в соответствии с ФОП и Рабочей	Сентябрь	Гапон Л.Е.

	программы воспитания.		
3	Создание авто дидактической РППС для успешной социализации ребенка дошкольника в условиях реализации ФГОС ДО/ФОП ДО.	Октябрь	Безряднова Н.Н.
4	Организация прогулок в зимний период. Развивающая среда на участке с учетом ФГОС ДО и Рабочей программы воспитания.	Декабрь	Гапон Л.Е. Манукян И.Г.
5	Организация огорода на подоконнике.	Февраль	Путянис Е.Г.
6	Как устроить огород на площадке. Организация прогулок в весенний период.	Март	Гапон Л.Е. Михайлова А.Т.
7	Организация развивающей среды на участке в весенне – летний период с учетом ФГОС ДО/ФОП ДО	Апрель	Кочеткова Н.Н.
8	Организация воспитательной и образовательной работы в летний период	Май	Гапон Л.Е.
Просмотры онлайн - вебинаров			
1	Организация образовательного процесса в адаптационный период	Июль	Гапон Л.Е.
2	Видео тренинги для родителей дошкольников - современный формат педагогической поддержки семей в адаптационный период	Август	Гапон Л.Е.
3	Просмотры онлайн - вебинаров	В течение года	Педагоги

4. Взаимодействие с социумом

4.1 Взаимодействие с семьей			
	Консультации, рекомендации, памятки	Дата	Ответственные
1	Мониторинг потребностей родителей	Апрель	Педагоги ДОУ
2	Реализация ФОП ДО и рабочей программы воспитания.	Август- Сентябрь	Ст. вос-ль
3	«Культура питания в детском саду и дома»	Сентябрь	Воспитатели
4	Профилактика Гриппа, ОРВИ.	Октябрь	Ст. м/с.
5	Советы для родителей: «Подготовка детей к школе в рамках реализации ФГОС ДО/ФОП ДО»	Декабрь	Воспитатели
6	Безопасность на дороге и на улице.	Март	Воспитатели
7	Основные правила поведения в природе.	Апрель	Воспитатели
8	Как отдыхать летом с пользой для всех. Осторожно – лето!	Май	Воспитатели
9	Организация адаптации в детском саду и дома	Июнь	Воспитатели
Акции для родителей			
1	Читающая мама, читающий ребенок	Октябрь	Воспитатели
2	Для мам и вместе с мамами	Ноябрь	Воспитатели
3	Книга в подарок малышам - декада инвалидов	Декабрь	Воспитатели
4	Посади цветок на радость детям	Апрель	Воспитатели
5	Свеча памяти. Бессмертный полк	Май	Самолук С.Б.
Тематические выставки – триады «Педагог – ребенок – родитель»			
1	Моя малая родина	Сентябрь	Воспитатели
2	Выставка поделок из овощей и фруктов.	Октябрь	Воспитатели
3	Птичья столовая (изготовление кормушек).	Декабрь	Воспитатели
4	Выставка военной техники.	Февраль	Воспитатели
Выставки детских работ «Вместе с папой, вместе с мамой»			
1	Прощай лето - здравствуй осень!	Август	Воспитатели
2	Наша любимая воспитательница	Сентябрь	Воспитатели
3	Для мам и вместе с мамами	Ноябрь	Воспитатели
4	Веселое рождество	Январь	Воспитатели
5	Защитники отечества	Февраль	Воспитатели
6	Космос глазами ребенка	Апрель	Воспитатели
7	До свиданья, детский сад	Май	Под. группа
8	Здравствуй лето!	Июнь	Воспитатели
Совместные праздники детей и родителей			
Календарные праздники			
1	Прощай лето – здравствуй осень!	Сентябрь	Самолук С.Б.
2	Осенний театрализованный праздник	Октябрь	Самолук С.Б.
3	Новый год	Декабрь	Самолук С.Б.
4	День защитников Отечества	Февраль	Самолук С.Б.
5	Праздник мам – 8 марта	Март	Самолук С.Б.
6	День Победы!	Май	Самолук С.Б.

Народные праздники			
7	Рождество Христово (колядки)	Январь	Самолук С.Б.
8	Сударыня - Масленица	Март	Самолук С.Б.
Тематические праздники			
9	День Матери	Ноябрь	Самолук С.Б.
10	Выпускной бал	Май	Самолук С. Б.
Газета для родителей «Здоровый малыш»			
1	Осторожно – дорога!	Сентябрь	Творческая гр.
2	Роль витаминов в детском питании	Октябрь	Ст. м/с
3	Детская безопасность зимой	Февраль	Творческая гр.
5	Широкая масленица	Март	Творческая гр.

4.1 Общие родительские собрания

	Тематика	Дата	Ответственные
I	1.Итог летней - оздоровительной работы в рамках реализации ФГОС ДО/ФОП ДО	Август - сентябрь	Заведующий
	2.Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 г.г. Задачи ДОУ.		Старший воспитатель
	3. Организация работы детского сада в условиях реализации ФОП ДО и Рабочей программы воспитания в 2024-2025г.г.		Заведующий
	3.1. Рассмотрение и утверждение проекта ОП ДО, о программах, используемых в работе с детьми.		
	3.2. Рассмотрение и утверждение проекта рабочей программы воспитания		
	4. Мониторинг потребностей родителей в осуществлении ВОР в ДОУ.		
	5.Организация питания в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20		Ст. м/с
2	6. О не законных сборах и предотвращении коррупции	Май	Заведующий
	7. Выборы родительского совета		Заведующий
	1.Итог работы ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО, внедрения и реализации ФОП ДО и Рабочей программы воспитания за 2024-2025г.г.		Заведующий
	2. Организация работы в летний период в условиях ФГОС ДО/ФОП ДО. Обсуждение проекта плана летней оздоровительной работы.		Ст. воспитатель Гапон Л.Е.
	2.1. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в летний период		Ст. м/с Коваль Р.П.
	2.2. Мониторинг потребностей родителей в осуществлении ВОР на летний период		Педагоги
	3.Проблема профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.		Гапон Л.Е.

3	Заключение договоров с родителями	В теч. г.	Заведующий
4	Анализ семей по социальным группам	Сентябрь	Воспитатели
5	Проведение инструктажа по ОЖ и ЗД	1р в кв.	Гапон Л. Е.
6	Выборы родительского совета. Составление плана работы РС	Сентябрь	Заведующий Алексеева М.М.
7	Групповые родительские собрания	1р в кв.	Воспитатели
8	Заседание РС. Отчёт.	1р в кв.	Ст. воспитатель

4.2 Взаимодействие с социальными партнерами

Взаимодействие с Смоленской амбулаторией			
1	Медицинский осмотр дошкольников	2р в год	Горбунова Т.П.
2	Распределение дошкольников по группам здоровья. Составление плана профилактической и коррекционной работы с дошкольниками	Сентябрь	Ст. м/с, педиатр Горбунова Т.П.
3	Составление индивидуального маршрута для детей, имеющих проблемы со здоровьем	По мере поступления детей	Ст. м/с, педиатр Горбунова Т.П., Гапон Л.Е.
4	Проведение ППк	1р. в кв.	Заведующий ДОУ
5	Консультирование и просвещение родителей по вопросам здоровьесбережения детей	В течение года	Ст. м/с, педиатр Горбунова Т.П., Гапон Л.Е.
Взаимодействие с МБОУ СОШ № 49			
1	Составление и утверждение плана взаимодействия со школой	Сентябрь	Гапон Л.Е., завуч СОШ
2	Посещение в день открытых дверей	Ноябрь	воспитатели под. гр.
3	Посещение «Точки роста»	1р.в год	Под. гр.
4	Посещение школьного музея имени П. Пищенко	1р.в год	Под. группа
5	Консультирование родителей по вопросам готовности детей к школе	По согласованию	завуч СОШ, Гапон Л.Е., воспитатели
Взаимодействие с Домом культуры «Автомобилист»			
1	Составление и утверждение плана взаимодействия	сентябрь	Гапон Л.Е., директор ДК
2	Проведение развлечений	По плану	Гапон Л.Е., директор ДК
3	Посещение сельской библиотеки «Автомобилист»	По плану	Гапон Л.Е., зав. Библиотеки
4	Участие в тематических праздниках, выставках детского творчества	По плану ДК	Гапон Л.Е., директор ДК
Взаимодействие с консультационным центром «Доверие»			
1	Составление и утверждение плана взаимодействия	сентябрь	Гапон Л.Е. Дягель А.А.
2	Выездные консультации специалистов для родителей	октябрь	Гапон Л.Е. Дягель А.А.

5. Административно-хозяйственная работа

5.1. Административно-хозяйственная работа

№	Тематика	Дата	Ответственные
1	Благоустройство и санитарное состояние территории ДООУ.	Сентябрь-Май	Хондкарян В.А.
2	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации к сентябрю 2023г.	Сентябрь	Алексеева М.М.
3	Проведение занятий по пожарной безопасности с кадрами и детьми	1 раз в квартал	Хондкарян В. А. Гапон Л.Е.
4	Рейд по проверке санитарного состояния групп	Постоянно	Ст. медсестра Комиссия по ОТ
5	Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДООУ.	Постоянно	Алексеева М.М.
6	Подготовка детского сада к зиме (утепление групповых помещений), оконных рам.	Октябрь	Хондкарян В.А.
7	Инвентаризация в ДООУ.	Октябрь	Хондкарян В.А.
8	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Ноябрь - апрель	Хондкарян В.А.
9	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	В течение года	Попова Г.Н.
10	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников	Январь	Алексеева М.М.
11	Инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности помещения к проведению праздника.	1р. в кв.	Хондкарян В.А.
12	Ревизия электропроводки в ДО	Январь	Хондкарян В.А.
13	Ревизия продуктов на кухне. Контроль за закладкой продуктов.	Февраль	Алексеева М.М.
14	Замена: халатов для тех персонала и инвентаря для уборки помещения, посуды в группах, на пищеблоке.	Март	Хондкарян В.А.
15	Подготовка территории ДООУ к весенне-летнему периоду. Подготовка инвентаря для работ на участке. Закупка материалов для ремонтных работ.	Март-апрель	Хондкарян В.А.
16	Комплектование групп, составление списков, договоров с родителями.	Июнь-август	Алексеева М.М. Попова Г.Н.
17	Замена окон, дверей на 2 этаже ДООУ.	По мере поступления средств	Алексеева М.М.
18	Ремонт гидранта.		Алексеева М.М.
19	Ремонт беговой дорожки на спорт. площадке.		Хондкарян В.А.
20	Ремонт душевых кабинок, унитазов, водонагревателей.		Хондкарян В.А.

5.2. Производственные совещания

	№	Тематика	Дата	Ответственные
I	1	Подготовка ДОУ к 2024-2025г.г. в рамках реализации ФГОС ДО	Август	Алексеева М.М.
	2	Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» Утренний фильтр. Профилактика гриппа и ОРВИ.	- Сентябрь	Ст. м/с.
	3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей		Манджгаладзе О.В.
	4	Внесение изменений во «Внутренний трудовой распорядок»		Алексеева М. М.
II	1	Утверждение графика отпусков	Декабрь	Алексеева М.М. Попова Г.Н.
	2	Выполнение должностных инструкций сотрудниками ДОУ		Алексеева М.М.
	3	Взаимоотношения педагогического и техперсонала		Гапон Л. Е. Ст. медсестра
	4	Профилактика простудных заболеваний		Ст. медсестра
III	1	Вопрос о трудовой дисциплине	Март	Алексеева М.М.
	2	Выполнение инструкций по охране труда и пожарной безопасности		Хондкарян В.А.
	3	Взаимоотношения персонала ДОУ с родителями в рамках реализации ФГОС ДО		Алексеева М.М.
IV	1	Организация работы учреждения в летний оздоровительный период. Обсуждение и принятие плана летне-оздоровительных мероприятий в рамках реализации ФГОС ДО	Май	Алексеева М.М.
	2	Оздоровление сотрудников в летний период		Ст. медсестра
	3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в летний период		Алексеева М.М.

5.3. Работа с техперсоналом

№	Тематика	Дата	Ответственные
1	Субботник по озеленению территории.	В течение года	Хондкарян В.А.
2	Субботник по благоустройству территории ДОУ.	В течение года	Хондкарян В.А.
3	Субботник по борьбе с сорной растительностью.	Май-сентябрь	Хондкарян В.А.
4	Планерка.	1 раз в неделю	Хондкарян В.А.
5	Проведение инструктажей:		
	По охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал	Манджгаладзе О.В.
	По охране труда и технике безопасности.	1 раз в квартал	Манджгаладзе О.В.
	По ЧС и ГО детей и сотрудников.	1 раз в квартал	Манджгаладзе О.В.
	По пожарной безопасности.	1 раз в квартал	Хондкарян В.А.
6	Консультации для техперсонала		
	<i>Для повара</i>		
	1) правила обработки яиц.	1 квартал	Коваль Р.П.
	2) сроки хранения готовой продукции.	2 квартал	Коваль Р.П.
	3) суточные пробы и их хранение.	3 квартал	Коваль Р.П.
	4) закладка продуктов.	4 квартал	Коваль Р.П.
	<i>Для заместителя заведующей по АХР</i>		
	1) Санитарные требования к складским помещениям.	1 квартал	Коваль Р.П.
	2) Сроки хранения скоропортящихся продуктов.	2 квартал	Коваль Р.П.
	3) Температурный режим и обработка холодильников.	3 квартал	Коваль Р.П.
	4) Правила хранения овощей.	4 квартал	Коваль Р.П.
7	Для обслуживающего персонала		
	1) Генеральная уборка помещений.	1 квартал	Коваль Р.П.
	2) Проветривание групповых помещений.	2 квартал	Коваль Р.П.
	3) Речь няни – предмет для подражания детей.	3 квартал	Коваль Р.П.
	4) Участие младших воспитателей в проведении закаливающих процедур.	4 квартал	Коваль Р.П.

5.4. Обучение учебно–вспомогательного персонала

№	Тема	Форма проведения	Дата (месяц/год)	Ответственный
1	Соблюдение СП 3.1/2.4.3598-20	Индивидуальное консультирование	Сентябрь (по мере поступления документов)	Ст. медсестра
	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания в ДОУ	Методические рекомендации	Октябрь	Ст. медсестра
4	Роль младшего воспитателя в организации питания детей	Методические рекомендации	Ноябрь	Ст. воспитатель
6	Персональная ответственность сотрудников за причинение вреда здоровью детей	Педчас	Декабрь	Заведующий
7	Роль младшего воспитателя в формировании у детей ЗОЖ	Круглый стол	Февраль	Ст. воспитатель
8	Участие младших воспитателей в процессе закаливания детского организма	Методические рекомендации	Март	Заведующий
9	Речь младшего воспитателя предмет для подражания воспитанников	Методические рекомендации	Апрель	Ст. воспитатель
10	Детский травматизм и его профилактика	инструктаж	Май	Заведующий
11	Инструктаж по оказанию первой медицинской помощи	инструктаж	Июнь	Ст. медсестра
12	Взаимодействие младшего воспитателя в период адаптации	Методические рекомендации	Июль	Ст. воспитатель
13	Охрана здоровья дошкольников	инструктаж	1р в кв.	Заведующий

5.5. Материально – техническое и методическое оснащение

№	Тематика	Дата	Ответственные
1	Пополнить недостающей методической литературой по ОП ДО, используемой в целях реализации ФОП и ФГОС ДО.	В течение года	Гапон Л. Е.
2	Пополнить ЭОР в рамках ОП ДО, соответствующих ФГОС ДО.	В течение года	Гапон Л. Е.
3	Пополнить наглядно - дидактическими пособиями в рамках ОП ДО.	В течение года	Гапон Л. Е.
	Физическое развитие		
1	Систематизировать картотеку комплексов утренней гимнастики с применением здоровьесберегающих технологий	Сентябрь-ноябрь	Воспитатели
2	Пополнить новыми сценариями спортивных праздников, досугов, соответствующих ФОП.		Воспитатели
3	Пополнить информационным материалом по ОЖ и ЗД для родителей		Гапон Л. Е. Коваль Р. П.
	Социально - коммуникативное и познавательное развитие		
1	Собрать и оформить материал по ознакомлению с природой Кубани	Март	Гапон Л.Е. Воспитатели
2	Пополнить конспектами ОД в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Гапон Л.Е.
	Речевое развитие		
1	Пополнить материалом по обучению грамоте	В теч. года	Гапон Л. Е.
2.	Сформировать картотеку артикуляционных игр и игровых упражнений для использования с дошкольниками в детском саду и в домашних условиях	Ноябрь	Воспитатели
3.	Провести аудит имеющейся детской литературу в ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Приобрести не достающую	Октябрь По мере поступлен ия средств	Гапон Л.Е. Творческая группа
	Художественно – эстетическое развитие		
1	Пополнить картотеку новыми детскими произведениями композиторов Кубани	По мере поступлен ия средств	Самолук С. Б.
2	Пополнить музыкальным оборудованием		Гапон Л. Е.
3	Предметы народно-прикладного искусства Кубани, России		
	Дополнительное образование		
1	Приобретение разных видов конструктора Лего	По мере поступлен ия средств	Гапон Л. Е.
2	Приобретение раздаточного материала по обучению грамоте		Гапон Л. Е.

Приложение

Приложение №1

Результативность участия педагогов в мероприятиях различного уровня 2023-2024г.г.

Ф.И.О. педагогов	Наименование конкурса	Ф.И.О. ребенка -участника	Статус (победитель, призер, лауреат, участник)
Участие в конкурсах ДОУ			
Гребенникова Н.А. Манукян И.Г.	На лучшую организацию развивающей предметно – пространственной среды в группах в 2023-2024г.г.		1 место
Михайлова А.Т. Безряднова Н.Н.			2 место
Черкасова Т.А. Маковка О.М.			3 место
Гребенникова Н.А. Манукян И.Г.	Лучший центр Речевичек		1 место
Кочеткова Н.А., Манджгаладзе О.В.			1 место
Михайлова А.Т. Безряднова Н.Н.			2 место
Ватян А.Ж. Пилипейко А.А.			3 место
Кочеткова Н.А., Манджгаладзе О.В.	«Огород у нас хорош! В гостях у сказки»		1 место
Михайлова А.Т. Безряднова Н.Н.			2 место
Гребенникова Н.А. Манукян И.Г.			3 место
Кочеткова Н.А., Манджгаладзе О.В.	На лучший участок в ДОУ и подготовку к летнему оздоровительному периоду 2024г.		1 место
Черкасова Т.А. Маковка О.М.			2 место
Петренко И.Н. Минеева Е.А., Путянис Е.Г.			3 место
Участие в муниципальных конкурсах -педагоги			
Гребенникова Н.А. Манукян И.Г.	На лучшую организацию РППС группы в соответствии с требованиями ФГОС ДО		Призер
Черкасова Т.А. Маковка О.М.	На лучшую организацию РППС группы в соответствии с требованиями ФГОС ДО		Призер
Участие в муниципальных конкурсах (педагоги, дети -родители)			
Колмыченко Е.И.	Творческий «Осенний марафон»	Дубровина Полина	Победитель
Пилипейко А.А.		Осипова Вероника	Победитель
Манджегаладзе О.В.		Вильщук Илья	Призер
Кочеткова Н.А. Манджегаладзе		Кочетков Михаил	Призер

О.В.			
Колмыченко Е.И.		Здавщик Милослава	Призер
Путянис Е.Г.	Конкурс открыток «Единственной маме на свете»	Беда Милена	Призер
Пилипейко		Беда Полина	Призер
Ватян А.Ж.		Шульга Влад	Призер
Манджегаладзе О.В.		Хмелевской Алихан	Победитель
	Муниципальный конкурс «Новогодние чудеса»	Нехорошева Василиса	Победитель
		Здавщик Милослава	Победитель
Кочеткова Н.А.		Осипова Вероника	Победитель
Ватян А.Ж.		Александрова Наталья	Победитель
Колмыченко Е.И.		Киба Полина	Победитель
Черкасова Т.А.		Марченко Вероника	Призер 2 место
		Полтарацкий Иван	
Маковка О.М.		Луговец Алена	Призер 3 место
Маковка О.М.		Луговец Алена	Призер 3 место
Путянис Е.Г.		Гапон Василиса	Призер 3 место
Кочеткова Н.А.		Горбенко Юлия	Призер 3 место
Кочеткова Н.А.		Кочетков Миша	Призер 3 место
Пилипейко А.А.		Бруйка Ярослав	Призер 3 место
Черкасова Т.А. Маковка О.М.	Творческий конкурс «Сказки водят хоровод»	Воспитанники средней группы	Призер 3 место
Ватян А.Ж. Пилипейко А.А. Самолюк С.Б.		Воспитанники старшей группы	Призер 3 место
Самолюк С.Б.		Воспитанники подготовительной группы	Призер 3 место
Ватян А.Ж.	Конкурс открыток «Моему защитнику!»	Шульга Влад	Победитель
Кочеткова Н.А.,	Творческий конкурс «Парад военной техники»	Кришталь Мария	Призер 3 место
Михайлова А.Т.		Швайка Радмила	Призер 3 место
Колмыченко Е.И.	Конкурс рисунков «Семья – счастливое созвездие»	Рудометкина Анна	Призер
Русс Т.В.		Дубровина Полина	Призер
Участие в волонтерской деятельности			
Гапон Л.Е.		Куратор краевого конкурс «Воспитатель года Кубани -24г.»	
Ватян А.Ж., Минеева Е.А., Манукян И.Г., Самолюк С.Б.		Волонтер краевого конкурс «Воспитатель года Кубани -24г.»	
Участие в краевых конкурсах			
Кочеткова Н.А.	Работаем по Стандарту 2024г. муниципальный этап	Средняя группа	участник
Черкасова Т.А.		Средняя группа	участник
Сырова О.А.		Ранний возраст	победитель
Сырова О.А.	Работаем по Стандарту 2024г. краевой этап	Ранний возраст	участник
Участие во всероссийских конкурсах			
-	-	-	-
Участие в мероприятиях международного, всероссийского, краевого и районного масштаба			

Гапон Л.Е.	Руководитель РМО для средних групп	Руководитель РМО
	Проведения РСМКО ДО	Внешний эксперт
	Проведения МКДО	Начинающий эксперт
	Муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Работаем по стандарту 2024г.»	Член жюри
	Выступление команды ДОО Северского района в профессиональной творческой игре на краевом зональном совещании «Базовые ценности воспитания - основа дошкольного образования Кубани»	Член команды ДОО Северского района
	Муниципального этапа краевого конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций» в 2024 году	Член экспертной группы
Самолук С.Б.	Творческий конкурс «Осенний марафон»	Член жюри
Минеева Е.А.	Творческий конкурс поделок «Новогодние чудеса»	Член жюри
Манджгаладзе О.В.	Творческий конкурс «Новогодние чудеса»	Член жюри
Кочеткова Н.А.	Творческий конкурс «Сказки водят хоровод»	Член жюри
Пилипейко А.А.	Творческий конкурс «Сказки водят хоровод»	Член жюри
Михайлова А.Т.	Творческий конкурс «Парад военной техники»	Член жюри
Выступающие на РМО		
Гребенникова Н.А., Ватян А.Ж., Пилипейко А.А., Кочеткова Н.А., Черкасова Т.А., Манджгаладзе О.В., Безряднова Н.Н., Минеева Е.А. (2р.), Манукян И.Г. (2р.)		Выступающий
Участники вебинаров различного уровня		
Минеева Е.А.	Курсы психологов	Слушатель
Безряднова Н.Н. Колмыченко Е.И.	ДС 14 в ЦРР ст. Северской Семинар - практикум «РППС трансформация руками детей и педагогов»	Слушатель
Черкасова Т.А., Кочеткова Н.А., Ватян А.Ж.	ДС 21 «Организация образовательной деятельности»	Слушатель
Михайлова А.Т.	ДС 8 «Туризм в ДС»	Слушатель
Гапон Л.Е.	ДС 39 «Организация финансовой грамотности у дошкольников»	Слушатель
	Вебинар «Использование в работе информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»	Слушатель
	Всероссийский форум работников дошкольного образования «Ориентиры детства»	Слушатель
Гапон Л.Е., Сырова О.А., Манукян И.Г., Кочеткова Н.А., Черкасова Т.А., Гребенникова Н.А.	Серия вебинаров на платформе Воспитатели России с получение сертификатов и дипломов «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса».	Слушатель

Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ ДС ОВ № 41 ст. Смоленской МО Северский район

№	Мероприятия	Младшая (от 1.5 до 3х лет)	Младшая (от 3х до 4 х лет)	Средняя	Старшая	Подготовит.	Время в режиме дня	Осень			Зима			Весна			
								Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	
I	Физкультура и спорт																
1	Утренняя гимнастика на улице	+	+	+	+	+	Ежедневно	+									+
2	Физкультурные занятия на свежем воздухе	-	+	+	+	+	Согласно плану	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Дыхательная гимнастика	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Физкультурные досуги		+	+	+	+	1-2 раза в мес.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Дни здоровья	+	+	+	+	+	1 раз в квартал	+			+			+			
6	Спортивные праздники	+	+	+	+	+	2 раза в год					+					
7	Самостоятельная двигательная деятельности детей	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Подвижные игры, спортивные упражнения, народные игры	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
II	Оздоровительные и закаливающие мероприятия																
1	Облегченная одежда в групповой комнате, на физкультурном и музыкальном занятиях	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Мытье прохладной водой рук по локоть	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Сквозное проветривание в отсутствие детей	+	+	+	+	+	Согласно графику	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Дозированная ходьба на прогулке	200м	400- 500	500- 600	600- 800	600- 800	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5	Физкультминутки	+	+	+	+	+	На ОД	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Полоскание рта после приема пищи	-	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Чесночная ингаляция	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+		
8	Оздоровительная гимнастика после сна	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Ходьба по дорожкам здоровья	+	+	+	+	+	Ежедневно, после сна	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
III	Сезонная профилактика																
1	Витаминизированные чаи	+	+	+	+	+	Завтрак 1-2 раза в неделю	+	+	+	+	+	+	+	+		
2	Включение в питание фитонцидов (лук, чеснок)	-	+	+	+	+	Ежедневно, в обед	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3	Кварцевание групповых комнат бактерицидной лампой	+	+	+	+	+	По графику	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
III	Профилактическая работа																
1	Пальчиковые игры	+	+	+	+	+	2 р. в день	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Театрализованная деятельность	+	+	+	+	+	По циклограмме	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Психогимнастика	+	+	+	+	+	2 р. в день	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Комплексы упр-й для профилактики плоскостопия	+	+	+	+	+	На занятиях, на гим-ке	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Упражнения на формирование правильной осанки	+	+	+	+	+	На занятиях, гимнастике	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Арттерапия (игры с песком, водой, красками)	+	+	+	+	+	Вторая половина дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Дыхательная гимнастика	+	+	+	+	+	2 р. в день	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Музыкотерапия	+	+	+	+	+	По циклограмме	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Профилактические меры против гриппа и ОРВ	+	+	+	+	+	Ежедневно	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+